

**WÓJT GMINY BESTWINA**

**43-512 BESTWINA  
ul. Krakowska 111**

**Zarządzenie Nr 101/2020  
Wójta Gminy Bestwina  
z dnia 3 września 2020 roku**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Gminy Bestwina  
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 713), w związku z uchwałą Nr XXIV/179/2012 Rady Gminy Bestwina z dnia 25 października 2012 roku w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Bestwina

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić z mieszkańcami Gminy Bestwina konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Bestwina w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Termin konsultacji: od 4 września 2020 roku do 21 września 2020 roku.
3. Zakres konsultacji: proponowane zapisy w projekcie uchwały Rady Gminy Bestwina w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina.
4. Forma konsultacji: umieszczenie projektu uchwały na stronie internetowej Urzędu Gminy Bestwina [www.bestwina.pl](http://www.bestwina.pl) i [www.bip.bestwina.pl](http://www.bip.bestwina.pl) oraz przyjmowania pisemnych opinii z wykorzystaniem ankiety, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
5. Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki i Środowiska.

§ 2

Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy Bestwina, projekt uchwały Rady Gminy Bestwina w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina zostanie przedłożony do uchwalenia Radzie Gminy Bestwina.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*mgr Artur Beniowski*



**Projekt**

z dnia 3 września 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .../2020  
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 1 września 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku – Białej oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Bestwina  
uchwała:**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Przyjąć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina określający szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Bestwina.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, selektywnego zbierania odpadów prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

**§ 2. 1.** Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne zobowiązani są do selektywnego:

- 1) zbierania w przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - a) papieru,
  - b) szkła,
  - c) metali,
  - d) tworzyw sztucznych,
  - e) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
  - f) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
  - g) popiołu.
- 2) zbierania wytwarzanych na terenie nieruchomości poszczególnych frakcji odpadów komunalnych:
  - a) odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
  - b) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - c) odpadów niebezpiecznych,
  - d) przeterminowanych leków i chemikaliów,

- e) zużytych baterii i akumulatorów,
- f) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
- g) zużytych opon,
- h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- i) odpadów tekstyliów i odzieży,
- j) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. Odpady, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 lit.b-e powinny być opróżnione z zawartości.

3. Odpady o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 są odbierane od właścicieli nieruchomości odpowiednio w workach lub pojemnikach przez przedsiębiorcę w ramach umowy zawartej z Gminą Bestwina.

4. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić oddzielnie z zastrzeżeniem §2 ust.1 na terenie nieruchomości na której powstają.

**§ 3.** Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwany dalej PSZOK zapewnia przyjmowanie wytworzonych na terenie nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1. papieru,
- 2. szkła,
- 3. metali,
- 4. tworzyw sztucznych,
- 5. odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- 6. bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
- 7. odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
- 8. popiołu,
- 9. mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 10. odpadów niebezpiecznych,
- 11. przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 12. zużytych baterii i akumulatorów,
- 13. zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
- 14. zużytych opon,
- 15. odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 16. odpadów tekstyliów i odzieży,
- 17. odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

**§ 4. 1.** Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku części nieruchomości służącej do użytku publicznego poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń.

2. Uprzątnięcie w/w zanieczyszczeń nie powinno powodować zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów oraz szkód w mieniu osób trzecich.

**§ 5. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dozwolone wyłącznie pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi są dopuszczalne na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje ona zanieczyszczenia wód lub gleby. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z odrębnymi przepisami.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków, utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

§ 6. Ustala się następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

1. Pojemniki:

- 1) kontenery o pojemności od 1100 litrów,
- 2) pojemniki o pojemności od 60 litrów,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 litrów,

2. Worki o pojemności co najmniej:

- 1) 80 litrów przeznaczone na szkło,
- 2) 120 litrów przeznaczone na papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe.

§ 7. 1. W przypadku doboru pojemności pojemnika dla nieruchomości zamieszkałej należy uwzględnić średnią ilość wytwarzanych odpadów, ilość mieszkańców przebywających na danej nieruchomości z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 pkt 2.

2. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, winny być dostosowane w oparciu o tygodniowe wskaźniki gromadzenia odpadów, o pojemności co najmniej:

- 1) dla szkół, przedszkoli, żłobków, klubów dziecięcych, budynków użyteczności publicznej - 5 litrów na każde dziecko, ucznia i pracownika, jednak nie mniej niż 120 litrów na punkt,
- 2) dla przychodni, gabinetów lekarskich, aptek, lecznic – 15 litrów na każdą osobę wykonującą pracę jednak nie mniej niż 60 litrów na punkt,
- 3) dla domów opieki, pensjonatów, innych placówek noclegowych – 20 litrów na 1 łóżko, jednak nie mniej niż 120 litrów na punkt,
- 8) dla obiektów sportowych – 1 litr na 1 osobę korzystającą z obiektu, jednak nie mniej niż 120 litrów,

3. Pojemność i ilość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ustala właściciel tej nieruchomości, z uwzględnieniem § 7 ust. 1 – dla części nieruchomości zamieszkałej oraz § 7 ust. 2 – dla części nieruchomości niezamieszkałej.

4. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych pojemniki lub kosze uliczne powinny być:

- 1) utrzymane w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu lub innych czynników zewnętrznych,
- 2) ustawione nie rzadziej niż w odległości jednego kilometra lub
- 3) ustawione w pobliżu wiaty przystankowej a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 8. 1. Pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) okresowe mycie i dezynfekcję,
- 2) użytkowanie ich w sposób nie powodujący uszkodzeń, które mogą prowadzić do utrudnień w ich korzystaniu i obsłudze,

- 3) wymianę lub naprawę pojemników będących w złym stanie technicznym, w szczególności uniemożliwiających realizację odbioru odpadów komunalnych,
- 4) każdorazowe zamykanie pokrywy po umieszczeniu w nim odpadów komunalnych, celem zapobiegania wydostania się zawartości pod wpływem wiatru lub dostępu owadów, gryzoni oraz przed opadami atmosferycznymi,
- 5) łatwą ich identyfikację przez użytkowników oraz pracowników odbierających odpady komunalne w zakresie danej frakcji odpadu.
- 6) spełnienie wymagań określonych Polskimi Normami.

2. Miejsca gromadzenia odpadów powinny być:

- 1) wyposażone w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych,
- 2) dostępne dla osób korzystających z pojemników lub worków,
- 3) zabezpieczone przed zjawiskami atmosferycznymi np: wiatr, deszcz oraz szkodnikami np.: gryzoniem,
- 4) dostosowane do sprawnej obsługi odbioru odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę,
- 5) utrzymane w stanie sanitarnym, nie powodującym zalegania odpadów komunalnych bezpośrednio na gruncie.

3. Frakcje odpadów komunalnych należy umieszczać odpowiednio zgodnie z ich przeznaczeniem:

- 1) papier - w worku oznaczonym napisem „PAPIER”,
- 2) szkło - w worku oznaczonym napisem „SZKŁO”,
- 3) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – w worku oznaczonym napisem TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, lub w pojemniku koloru żółtego lub w pojemniku oznaczonym napisem „TWORZYWA SZTUCZNE, METALE”,
- 4) bioodpady z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy – w pojemniku koloru brązowego lub w pojemniku oznaczonym napisem „BIO”,
- 5) popiół – w pojemniku oznaczonym napisem „POPIÓŁ”,
- 6) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w pojemniku koloru szarego lub w pojemniku oznaczonym napisem "NIESEGREGOWANE ODPADY KOMUNALNE".

4. Spalanie wszelkiego rodzaju odpadów komunalnych na terenie nieruchomości na której powstają oraz w jej obrębie jest nie dopuszczalne.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 9. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których powstają:

- 1) papieru - nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 2) szkła - nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 3) tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - w okresie od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu, a w okresie od września do kwietnia nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- 4) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy:
  - a) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, z nieruchomości niezamieszkałych - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
  - b) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,
- 5) popiołu - w okresie od października do kwietnia nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, w okresie od maja do września – jeden raz na dwa miesiące,

6) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- a) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, z nieruchomości niezamieszkałych - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- b) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,

7) kosze uliczne - co najmniej jeden raz w tygodniu.

2. Częstotliwość pozbywania się mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zamieszkałych - nie rzadziej niż jeden raz w roku kalendarzowym.

3. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – odbieranych z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczanych przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u lub organizowanych zbiórek na terenie placówek szkolnych,
- 2) bioodpadów, z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy - poddawane kompostowaniu na terenie nieruchomości lub odbierane z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 3) popiołu – odbieranego z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczanego przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – odbierane z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 5) zużytych baterii i akumulatorów – przekazywane przez właściciela nieruchomości sprzedawcom, dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u lub do pojemnika ustawionego w budynku Urzędu Gminy Bestwina,
- 6) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 7) przeterminowanych leków - przekazywane przez właściciela nieruchomości do pojemników ustawionych w aptekach lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 8) odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych chemikaliów – dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 9) zużytych opon – przekazywane przez właściciela nieruchomości sprzedawcom i warsztatom samochodowym lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 10) odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy - poddawane kompostowaniu na terenie nieruchomości lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 11) ) odpadów budowlanych i rozbiórkowych - dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – przekazywane przez właściciela nieruchomości sprzedawcom sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 13) odpadów tekstyliów i odzieży - dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 14) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – odbierane z nieruchomości przez przedsiębiorcę.

**§ 10.** Właściciele nieruchomości niemający możliwości odprowadzenia nieczystości ciekłych do zewnętrznej sieci kanalizacyjnej lub nieposiadający przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych mają obowiązek, za pośrednictwem uprawnionego podmiotu, opróżniania zbiorników bezodpływowych. Częstotliwość powinna być dostosowana do ilości zużytej wody i pojemności zbiornika bezodpływowego gwarantującego nie przenikanie nieczystości do środowiska, jednak nie rzadziej niż jeden raz na 6 miesięcy.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 11. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, zaleca się kompostowanie bioodpadów oraz odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy w obrębie tej nieruchomości, na której powstają.

§ 12. Przedsiębiorca wybrany w zamówieniu publicznym, o którym mowa w art.6d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2010 ze zm) jest obowiązany informować właścicieli nieruchomości o obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania opieki nad nimi w tym:

1. zabezpieczenia przed samodzielnym wydostawaniem się zwierząt z terenu nieruchomości,
2. dbanie aby zwierzęta nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia,
3. powiadamiania schroniska dla zwierząt o wydostaniu się zwierzęcia celem ewentualnej identyfikacji,
4. usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (nie dotyczy osób niewidomych, którzy korzystają z psów przewodników),
5. wyprowadzania zwierzęcia w miejsca publiczne w sposób i przy użyciu środków zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 14. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem:

- 1) zapobiegania ciążliwościom zapachowym i akustycznym dla użytkowników nieruchomości sąsiednich wynikających z rodzaju prowadzonej działalności,
- 2) stosowania zasad dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń, w których znajdują się zwierzęta, w celu wyeliminowania zagrożenia przeniesienia chorób i zakażeń,
- 3) zabezpieczenia zwierząt przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości,
- 4) zwalczania owadów i gryzoni,
- 5) przepędzania zwierząt gospodarskich w sposób nieuciążliwy dla innych nieruchomości, osób i ruchu drogowego.

2. Zakazuje się prowadzenia chowu zwierząt gospodarskich w budynkach zbiorowego zamieszkania, użyteczności publicznej, zabudowy wielorodzinnej, obiektach handlowych.

3. Dopuszcza się chów pszczół miodnych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem utrzymywania pasiek w takiej odległości od granicy sąsiednich nieruchomości, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły zagrożenia dla osób trzecich. Zaleca się rozmieszczenie uli w sposób uniemożliwiający swobodny do nich dostęp osobom trzecim.

## **Rozdział 8.**

### **Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania**

§ 15. 1. Obowiązkiem deratyzacji obejmuje się obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej,
- 2) zabudowane obiektami produkcyjnymi, usługowymi, handlowymi, magazynowymi,
- 3) gospodarstw rolnych.

2. Deratyzację przeprowadza się dwukrotnie w ciągu roku, w miesiącach kwietniu i październiku.



**Rozdział 9.**  
**Postanowienia końcowe**

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

§ 17. Traci moc uchwała Nr XXXI/243/2017 Rady Gminy Bestwina z dnia 30 października 2017 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina (Dz. U. Województwa Śląskiego z dnia 7 listopada 2017 roku, poz. 5853).

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 roku.

