

**ZARZĄDZENIE NR 25/2021  
WÓJTA GMINY BESTWINA**

z dnia 23 marca 2021 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Gminy Bestwina na lata  
2021-2027**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), w związku z §2 ust.1 uchwały Nr XXIV/179/2012 Rady Gminy Bestwina z dnia 25 października 2012 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Bestwina (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2012 r. poz. 5037), art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 247) oraz art. 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1295 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

- 1) Przeprowadzić z sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, mieszkańcami gminy Bestwina oraz dyrektorem regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie konsultacje w przedmiocie projektu Strategii Rozwoju Gminy Bestwina na lata 2021-2027.
- 2) Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 26.03.2021 do 30.04.2021 r. w formie umieszczenia projektu dokumentu na stronie internetowej Gminy Bestwina [www.bestwina.pl](http://www.bestwina.pl) oraz [www.bip.bestwina.pl](http://www.bip.bestwina.pl) i przyjmowania opinii z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- 3) Formularz opinii może być wysłany pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy Bestwina, ul. Krakowska 111, 43-512 Bestwina, składany w formie papierowej na dzienniku podawczym Urzędu Gminy Bestwina lub w wersji elektronicznej przesłanej na adres poczty elektronicznej [fundusze@bestwina.pl](mailto:fundusze@bestwina.pl) lub Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu Gminy w Bestwinie.
- 4) Formularze opinii złożone po terminie określonym w ust. 2 pozostaną bez rozpatrzenia.
- 5) Sprawozdanie z konsultacji zostanie sporządzone i opublikowane w terminie do 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

**§ 2.** Za wykonanie zarządzenia odpowiedzialny jest kierownik Referatu Zamówień Publicznych i Funduszy Europejskich.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bestwina

**Artur Beniowski**

**Formularz zgłaszania opinii do projektu Strategii Rozwoju Gminy Bestwina na lata 2021-2027.**

**Imię i Nazwisko / Nazwa zgłaszającego/ej:** .....

**Dane teleadresowe:** .....

Lp.	Stan zapisu w projekcie dokumentu wraz z nr rozdziału i punktu oraz nr strony	Proponowana zmiana (konkretny zapis)	Uzasadnienie proponowanej zmiany

Data, podpis

.....

**Klauzula informacyjna**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących na gruncie RODO:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bestwina reprezentowana przez Wójta Gminy Bestwina, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 111, 43-512 Bestwina.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać elektronicznie, pisząc na adres e-mail: [iod@bestwina.pl](mailto:iod@bestwina.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe Pana będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych Gminy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikających z ustawy o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W granicach określonych prawem posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu i przenoszenia. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan także prawo wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie procedowanie sprawy, w której Pani/Pana dane osobowe są wymagane.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.