

ZARZĄDZENIE NR 12/2022
WÓJTA GMINY BESTWINA

z dnia 14 stycznia 2022 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 31 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 poz.1372 / oraz art. 4¹ pkt 1 i 3 Ustawy z dnia 26 października 1982 roku, o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 poz 1119)

zarządza się co następuje:

1. Przyjąć Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bestwina

mgr Artur Beniowski

REGULAMIN

Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bestwinie

1. Komisja Rozwiązywanie Problemów Alkoholowych działa na podstawie Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2021 poz 1119)

Komisja działa w oparciu o Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalony corocznie przez Radę Gminy w Bestwinie oraz obowiązujące przepisy.

2. Komisję powołuje Wójt Gminy, ustala i zatwierdza jej skład osobowy, regulamin działania oraz preliminarz wydatków.

3. Komisja składa się z przewodniczącego, zastępcy, sekretarza i członków. Liczba członków Komisji ustalana jest przez Wójta.

4. Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w pracach Komisji inne osoby, nie będące jej członkami.

5. Komisja może upoważnić osoby, nie będące członkami do wykonywania innych czynności przygotowawczych związanych z działalnością Komisji. Osoby te mogą brać udział w posiedzeniach.

6. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach, w obecności przynajmniej połowy liczby członków. Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji.

7. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

8. Z posiedzeń Komisji sporządza się pisemne protokoły wraz ze zgłoszonymi wnioskami i ustaleniami.

9. Posiedzenia Komisji będą miały miejsce raz na kwartał, chyba, że będą sprawy, które wymagają zebrania się Komisji częściej.

10. Za uczestnictwo w posiedzeniu Członkowi GKRPA przysługuje wynagrodzenia zgodnie z uchwałą Rady Gminy (za potwierdzeniem na liście obecności). W razie nieobecności na posiedzeniu wynagrodzenie nie przysługuje.

11. Do podstawowych zadań Komisji należy:

- podejmowanie czynności zmierzających do objęcia leczeniem i rehabilitacją osób uzależnionych od alkoholu, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- sporządzanie wniosków do Sądu o zastosowanie przymusowego leczenia wobec osób nadużywających alkoholu;
- prowadzenie rozmów motywujących i ewentualne kierowanie na leczenie
- prowadzenie grup edukacyjno – wspierających
- profilaktyczna działalność informacyjno – edukacyjna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz innych uzależnień, a także przemocy w rodzinie zwłaszcza wobec dzieci
- opiniowanie wniosków podmiotów gospodarczych o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z Uchwałą Rady Gminy oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- promowanie zdrowego (trzeźwego) stylu życia poprzez prowadzenie całorocznej profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej wśród dzieci i młodzieży (alkohol, narkotyki inne uzależnienia i przemoc rówieśnicza);

- współpraca z Klubami i Stowarzyszeniami Abstynenckimi i Trzeźwościami, PLU oraz Policją
- uruchamiania procedur postępowania pomocowego lub motywującego na wniosek:
 - osoby zainteresowanej
 - GOPS - na podstawie pisemnego wniosku z właściwym opisem problemu i uzasadnieniem konieczności podjęcia działań
 - Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego – na podstawie wniosku pisemnego zawierającego właściwe uzasadnienie
 - każdej innej osoby i instytucji w przypadku złożenie stosownego pisemnego wniosku opisującego zauważony problem (alkohol, narkotyki, przemoc, inne uzależnienia)

12. Komisja wydaje opinie dotyczącą projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

13. Zadaniem Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są w szczególności :

- przy realizacji zadań reprezentowanie Komisji przed organami Gminy i na zewnątrz (m. in. Sąd)
- zwoływanie i ustalanie tematyki i porządku posiedzeń oraz przewodzenie obradom,
- sporządzanie korespondencji i podpisywanie dokumentów wychodzących na zewnątrz (m.in. wezwanie dla osób nadużywających, wnioski do Sądu)

14. Zadania Sekretarza to :

- gromadzenie i archiwizacja dokumentacji prowadzonych spraw,
- przygotowywanie dokumentacji spraw rozpatrywanych na posiedzeniu,
- sporządzanie protokołów z posiedzenia

15. Zadania Członka Komisji :

- uczestnictwo w pracach Komisji poprzez udział w dyżurach (m.in. zespoły motywujące, zespół interdyscyplinarny) i posiedzeniach ogólnych - wynagrodzenie zgodnie z Uchwałą Rady Gminy
- podnoszenie wiedzy w tematyce rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii innych uzależnień oraz przemocy,
- wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Komisji

16. Komisja prowadzi kontrolę przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych- wynagrodzenie zgodnie z Uchwałą Rady Gminy

17. Członkowie GKRPA uczestniczą w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego w zależności od potrzeb.

18. Członkowie GKRPA zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji pozyskiwanych w trakcie realizowania zadań w Komisji.

Regulamin został przedstawiony i przyjęty na spotkaniu GKRPA w dniu 14.01.2022 r.

Przewodniczący Komisji

Agnieszka Puchała

Przyjmuję do wiadomości i stosowania :

1. Stanisław Nycz
2. Barbara Pacholska
3. Tomasz Chromik
4. Małgorzata Grabowska – Fluder
5. Beata Szyпка

Zatwierdzam

Bestwina, dnia